

تثظیم خانه‌های سطر و ستون جدول	درس اول-مقدمات
ادغام و تکثیر خانه‌های جدول	آشنایی با محیط
درس هشتم-ویرایش سند قبل از چاپ	ایجاد یک سند جدید
غلط گیری املایی	تغییر ابعاد و خصوصیات سند
جستجوی متن	استفاده از بزرگ نمایی و کوچک نمایی
کار با دستور Find/Change	نحوه نمایش خطوط راهنما
افزودن پاورقی	تنظیمات خطوط راهنما
ایجاد فهرست	استفاده از شبکه بندی
درس نهم-خروجی گرفتن از سند	کار با پائل اطلاعات
خروجی گرفتن از سند	درس دوم-ایجاد صفحات سند و تنظیمات مربوط به آن
آشنایی با فرمت‌های خروجی	کار با تابلوی Page
تنظیمات عمومی PDF	افزودن صفحه به سند
آشنایی با تنظیمات فشرده‌سازی	افزودن چندین صفحه به سند
تنظیمات امنیتی PDF	جستجو میان صفحات
	جابجایی و حذف صفحات
	کار با دو صفحه ای ها
	چرخاندن صفحه ها
	ایجاد و مدیریت سرلوحه
	درج شماره صفحه و خصوصیات آن
	خصوصیات شماره فصل ها
	درس سوم-پردازش و ویرایش متن
	کار با ابزار Type
	نوشتن در کادرهای چند ضلعی
	نوشتن روی یک مسیر
	وارد کردن متن از نرم افزارهای دیگر
	متون سرریز شده و اتصال چند کادر متنی
	کپی کردن و جابجایی متن
	تغییر داین فونت
	تغییرات فونت
	تنظیمات پاراگرافها
	علامت‌گذاری و شماره‌گذاری پاراگرافها
	تنظیم خصوصیات کادر متنی
	نمایان کردن کاراکترها و متون مخفی
	چیدن متن در اطراف تصویر
	ایجاد خط دوره از نوشته
	درس چهارم-جای دهی تصاویر در سند
	جای دهی تصاویر و تنظیمات
	انتخاب و جابجایی کادرها و تصاویر
	کپی از تصاویر و انتقال آن به سند
	وارد کردن تصویر در سند و مدیریت تصاویر
	درس پنجم-با اشیاء و تنظیمات آن
	رسم اشکال چندضلعی و اضافه کردن تصویر به آن
	رسم خطوط و نحوه کار با تابلوی Stroke
	کار با نقاط لنگری تصاویر
	تغییر اندازه‌ی شکل با ابزار
	کار با ابزارهای Free Transform
	ایجاد سبک برای خط دوره
	درس ششم-مدیریت رنگ در اسناد
	اعمال تنظیمات رنگ
	رنگ آمیزی اشیاء
	انتخاب رنگ با ابزار قطره چکان
	کار با تابلوی Swatches
	تنظیم شدت رنگ
	ساخت شیب رنگ
	درس هفتم-کار با مسیرهای برداری و ایجاد جدول
	رسم خطوط برداری با ابزار Pen
	انتخاب و جابجایی نقاط
	کار با ابزار Pencil
	ساخت جدول
	تبدیل متن به جدول
	تبدیل جدول به متن
	روش انتخاب المانهای جدول
	کار با تابلوی Table